



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СНЕЖНОЕ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 12.04.2024 № 15-12

**Об утверждении  
Порядка авансирования при заключении  
муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров,  
выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд**

В соответствии со статьями 72, 73 Конституции Донецкой Народной Республики, руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики, принятым решением Снежнянского городского совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 25.10.2023 № 21, Положением об администрации городского округа Снежное Донецкой Народной Республики, утвержденным Решением Снежнянского городского совета Донецкой Народной Республики первого созыва от 10.11.2023 № 1/6-27, администрация городского округа Снежное Донецкой Народной Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок авансирования при заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд (прилагается).

2. Установить, что действие Порядка авансирования при заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд не распространяется на случаи, когда предметом закупки являются товары, работы и услуги, закупка которых осуществляется за счет средств резервного фонда администрации городского округа Снежное Донецкой Народной Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



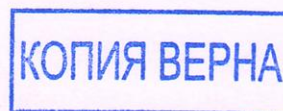
4. Координацию работы по выполнению настоящего постановления возложить на начальника Управления финансов администрации городского округа Снежное Донецкой Народной Республики Крупицкую Л.А.

5. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
городской округ Снежное  
Донецкой Народной Республики

С. В. Ермаков

Главный специалист  
общего отдела



Л. В. Середниченко



УТВЕРЖДЕН

Постановлением  
администрации  
городского округа Снежное  
Донецкой Народной Республики  
от 12.04.2024 № 15-н

## ПОРЯДОК

### авансирования при заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд

1. Получатели бюджетных средств (в том числе получатели субсидий) бюджета муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики, при наличии Разрешения на проведение авансирования, выданного финансовым органом муниципального образования, при заключении муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципального образования городской округ Снежное Донецкой Народной Республики, в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств, вправе предусматривать авансовые платежи в размерах, установленных подпунктами 1.1-1.3 настоящего пункта, если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Донецкой Народной Республики:

1.1. В размере до 100 процентов суммы муниципального контракта (договора), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации:

- об оказании услуг связи;
- о подписке на периодические печатные издания и об их приобретении;
- об обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки;
- об организации, проведении и участии в конференциях, семинарах, совещаниях, конкурсах, слетах;
- о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;
- об оказании услуг по отдыху, оздоровлению и санаторно-курортному лечению детей по путевкам в организации отдыха детей и их оздоровления;
- об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- об оказании услуг по проживанию в гостиницах;



- на проживание и питание участников культурно-спортивных мероприятий;
- о проведении технического осмотра автотранспорта;
- об услугах кредитных организаций по зачислению денежных средств на лицевые счета работников (служащих), открытые в кредитных учреждениях;
- о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;
- о проведении проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства.

1.2. По муниципальным контрактам (договорам) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности:

- на сумму, не превышающую 100 млн. рублей — до 50 процентов суммы муниципального контракта (договора), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации;

- на сумму, не превышающую 300 млн. рублей — до 30 процентов суммы муниципального контракта (договора), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации;

- на сумму, превышающую 300 млн. рублей — до 30 процентов суммы муниципального контракта (договора), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации с последующим авансированием выполняемых работ после подтверждения выполнения предусмотренных муниципальным контрактом (договором) работ в объеме произведенного авансового платежа (с ограничением общей суммы авансирования не более 70 процентов суммы муниципального контракта (договора)).

1.3. В размере до 30 процентов суммы муниципального контракта (договора), но не более доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации — по остальным муниципальным контрактам (договорам).

2. Форма и порядок предоставления Разрешения на проведение авансирования утверждается Управлением финансов администрации городского округа Снежное Донецкой Народной Республики.

Порядок подготовлен  
Управлением финансов  
администрации городского округа Снежное  
Донецкой Народной Республики

КОПИЯ ВЕРНА

Начальник Управления

Крупницкая Л.А.

Главный специалист  
общего отдела



Л. В. Середиченко